



## **Landsforeningen Praktisk Økologi**

Tudsdamvej 2  
8350 Hundslund

### **Årsrapport 2022**

Cvr. nr. 14738045

## Indholdsfortegnelse

Foreningsoplysninger	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors erklæring	5-6
Anvendt regnskabspraksis	7-8
Resultatopgørelse	9
Balance	10
Noter til årsregnskabet	11-14

## Foreningsoplysninger

<b>Foreningen:</b>	Landsforeningen Praktisk Økologi Tudsdamvej 2 8350 Hundslund
Cvr.nr.:	14738045
Hjemsted:	
Regnskabsår:	1. januar 2022 - 31. december 2022
<b>Bestyrelse:</b>	Signe Schrøder (Formand) Søren Vissing Nielsen (Næstformand) Mette Telling (Kasserer) Birte Brorson Mikkel Berggreen Schmidt Lene Fuglsang Flemming Johansen
<b>Revisor:</b>	<b>RevisorGården</b> <b>Godkendte Revisorer A/S</b> Kalundborgvej 60 4300 Holbæk Telefon 59 44 65 77 <a href="http://www.rgh.dk">www.rgh.dk</a>
<b>Pengeinstitut:</b>	Merkur Bank Arbejdernes Landsbank

## Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har behandlet og godkendt årsrapporten for 2022 for Landsforeningen Praktisk Økologi.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt foreningens vedtægter. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Undertegnede er ansvarlige for indsamlinger foretaget i regnskabsåret og erklærer ved underskrift, at indsamlingerne er foretaget i overensstemmelse med reglerne i indsamlingsloven og indsamlingsbekendtgørelsen, jf. bekendtgørelsens § 9, stk. 1, nr. 4.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hundslund, den 14. marts 2023

Bestyrelse:

Signe Schrøder (Formand)

Søren Vissing Nielsen (Næstformand)

Mette Telling (Kasserer)

Birte Brorson

Mikkel Berggreen Schmidt

Lene Fuglsang

Flemming Johansen

## Den uafhængige revisors erklæring

### Til alle medlemmer i Landsforeningen Praktisk Økologi

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Landsforeningen Praktisk Økologi for regnskabsåret 1. januar 2022 - 31. december 2022 der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabslovens klasse A, samt foreningens vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2022 - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabslovens klasse A, samt foreningens vedtægter.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabslovens klasse A, samt foreningens vedtægter. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Holbæk, den 14. marts 2023

**RevisorGården**  
**Godkendte Revisorer A/S**

Lisbeth Wierling Schimmelmann  
Statsautoriseret revisor  
MNE nr.: mne48474  
CVR-nr.: 19720705

## Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet for Landsforeningen Praktisk Økologi for 2022 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven, samt foreningens vedtægter.

### Generelt om indregning og måling:

Indtægter og udgifter indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Aktiver og forpligtelser måles principielt til kostpris, eller til dagsværdi, hvis denne værdi er lavere end kostprisen.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser i henhold til de beskrevne regnskabsprincipper for de enkelte regnskabsposter.

### RESULTATOPGØRELSEN

#### Indtægter

Nettoomsætningen ved salg af varer og tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang.

#### Omkostninger

Omkostninger vedrørende regnskabsperioden indgår i resultatopgørelsen.

#### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indgår i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsperioden.

### BALANCEN

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	15 år	0%

Småanskaffelser udgiftsføres direkte i resultatopgørelsen.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

#### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under tilgodehavender omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

#### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger måles til nominel værdi, og omfatter kontantbeholdning samt kontant indestående i banken.

#### Egenkapital

Foreningens egenkapital er et udtryk for nettoaktiver. Egenkapitalen er således aktiverne, fratrukket hensættelser og gældsforpligtelser. Der er ingen særlige reserver under egenkapitalen.

**Periodeafgrænsningsposter**

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter for de efterfølgende år.

**Gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til sociale bidrag og anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.



## Resultatopgørelse for 1. januar 2022 - 31. december 2022

<u>Note</u>	2022	2021
1 Nettoomsætning	2.025.131	1.961.189
<b>Kapacitetsomkostninger</b>		
2 Medlemsblad	-754.836	-712.080
3 Kommunikation og markedsføring	-450.381	-215.313
4 Aktiviteter	-22.379	-28.544
5 Løn til direktør og administration	-691.455	-680.467
6 Øvrige personaleudgifter	-99.616	-131.140
7 Øvrige administrationsomkostninger	-195.865	-151.584
8 www.havenyt.dk	-106.240	-48.039
9 Åbne Vilde Haver	9.428	-
10 Vild Mad	-	-
11 Vilde rødder	85.776	52.824
<b>Resultat før afskrivninger</b>	<b>-200.437</b>	<b>46.846</b>
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-16.666	-1.389
<b>Resultat før finansiering</b>	<b>-217.103</b>	<b>45.457</b>
Finansieringsindtægter og finansieringsomkostninger	-3.518	-4.633
<b>Årets resultat</b>	<b>-220.621</b>	<b>40.824</b>

## Balance pr. 31. december 2022

### AKTIVER

	Note	2022 kr.	2021 kr.
<b>Anlægsaktiver</b>			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	12	231.944	248.611
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>231.944</b>	<b>248.611</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b>			
Andre tilgodehavender		94.704	185.825
Andre tilgodehavende, skattekonto		0	25.265
Forudbetalte omkostninger		80.231	93.281
Likvide beholdninger	13	1.160.321	1.230.842
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>1.335.256</b>	<b>1.535.213</b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b>1.567.200</b>	<b>1.783.824</b>

### PASSIVER

<b>Egenkapital</b>	14	<b>407.056</b>	<b>627.677</b>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>			
Anden gæld	15	101.421	44.778
Periodeafgrænsning, medlemskontingent		936.969	941.250
Modtagne forudbetalinger fra Havenyt annoncører		24.965	43.750
Moms	16	3.102	2.962
Skatter og sociale bidrag for ansatte	17	93.687	123.407
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>		<b>1.160.144</b>	<b>1.156.147</b>
<b>PASSIVER I ALT</b>		<b>1.567.200</b>	<b>1.783.824</b>
<b>Eventualposter</b>	18		
<b>Årets gavebidragsindsamlinger</b>	19		

## Noter

	Note	2022 kr.	2021 kr.
<b>Nettoomsætning</b>	1		
Kontingenter		1.828.627	1.778.722
Salg af årgang		5.255	6.800
Gavebidrag til foreningen		8.860	14.000
Greenspeak donation		29.587	15.238
Drittilskud fra Puljen til landsdækkende alm. Organisationer		70.490	72.904
Delvis momscompensation		75.179	63.525
Copydan		6.156	0
Øvrige indtægter og driftstilskud fra Kulturstyrelsen		978	10.000
<b>Indtægter i alt</b>		<b>2.025.131</b>	<b>1.961.189</b>
<b>Udgifter</b>			
<b>Medlemsblad</b>	2		
Trykning		204.588	177.975
Layout, redigering mv.		305.448	299.329
Forsendelse af blade		194.425	194.797
Manuelle forsendelser		11.668	0
Forfatterhonorar		123.510	119.288
Tilskud fra Kulturstyrelsen - Bladpuljen		-84.802	-79.309
<b>I alt</b>		<b>754.836</b>	<b>712.080</b>
<b>Kommunikation og markedsføring</b>	3		
Markedsføring - diverse honorar		18.543	72.720
Abonnement mailchimp og filecamp		12.801	8.155
Afdelingsfordelt løn, kommunikation og markedsføringsmedarb.		383.138	109.141
Markedsføring diverse		31.469	24.230
Driftsudgifter, hjemmesider		2.435	1.067
Opsøgende arbejde		1.996	0
<b>I alt</b>		<b>450.381</b>	<b>215.313</b>
<b>Aktiviteter</b>	4		
Indtægt, årsmøde		-23.100	0
Udgift, årsmøde		25.767	399
Indtægt, festival		-138.035	-107.152
Udgift, festival		123.636	87.842
Salg forklæder		-3.120	-480
Salg plakater		-260	-320
Indtægt, Erholm		-18.900	0
Udgift, Erholm		18.900	0
Indtægt, De grønne venner		-2.534	0
Udgift, nætværkspulje		0	843
Økologiens Have - forsendelse af materiale		0	19.200
Udgift, frivilligdag		0	15.200
Salg af undervisningshæfter		-5.842	-21.472
Udgifter til tryk og fragt af undervisningshæfter		0	21.052
Udgift, lokale havenetværk		3.664	0
Udgift, Naturmøde Hirtshals		280	0
Indtægt, støttearrangement		-6.990	0
Driftsudgift, Udvikling af haveapp		43.188	13.431
Udgift, støttearrangement		1.731	0
Udgift, dyrk.nu		3.994	0
<b>I alt</b>		<b>22.379</b>	<b>28.544</b>

## Noter

	Note	2022 kr.	2021 kr.
<b>Løn til direktør og administrator</b>			
Afdelingsfordelt løn, administration	5	201.441	236.744
Diverse		345	349
Afdelingsfordelt løn, direktør		524.235	479.715
Lønindtægt fra projekter til direktør		-34.566	-36.341
<b>I alt</b>		<b>691.455</b>	<b>680.467</b>
<b>Øvrige personaleudgifter</b>			
Løn mv. iflg. Bluegarden	6	1.370.112	906.719
Overført til afdelingsfordeling		-1.370.112	-906.719
Atp-bidrag, arbejdsgiver bidrag		7.416	4.734
Barsel, sygedagpengeforsikring mm.		28.995	16.478
Transportgodtgørelse medarbejdere		10.649	9.502
Personaleudgifter i øvrigt		3.979	9.517
Kontorartikler		1.558	4.782
Køb af småaktiver, IT udstyr, software mv.		6.719	19.323
Kontingent		4.906	4.585
It til ansatte og bestyrelse		9.704	11.241
Lønadministrationsgebyr		4.974	3.404
Kontorgodtgørelse		13.210	15.320
Tlf., internet mv., administrator og daglig leder		3.377	6.316
Forsikringer, medarbejdere		4.178	3.548
Forskydning i feriepengeforpligtelse, netto		-48	22.390
<b>I alt</b>		<b>99.616</b>	<b>131.140</b>
<b>Øvrige administrationsomkostninger</b>			
Forplejning og lokaleleje til møder	7	15.916	13.926
Transport og rejseudgifter i øvrigt, bestyrelse		11.593	9.760
Fragt og porto		15.104	15.977
Økologiens have driftsudgifter		34.873	0
ForeningLet		37.299	40.417
Øvrige gebyrer for opkrævning af kontingent		19.163	21.687
Bankgebyrer		10.073	9.041
Kontor og lager i Økologiens Have etableringsudgifter		9.139	7.150
Afstemmingsdifferencer mv.		0	126
Revisorhonorar		41.250	33.500
Repræsentation og gaver		1.456	0
<b>I alt</b>		<b>195.865</b>	<b>151.584</b>
<b>www.havenyt.dk</b>			
Salg af annoncer	8	-126.890	-185.250
Provision, annoncesælger		38.067	51.953
Gavebidrag		-87.193	-91.078
Gebyr indsamlingsnævnet		3.400	3.400
Afdelingsfordelt løn, havenyt redaktør		215.854	215.782
Honorar - udvikling		7.425	9.282
Telefon, internet mv., havenyt redaktør		4.109	3.864
Køb af småaktiver, IT-udstyr, kontorartikler, software mv.		6.036	8.592
Havenyt.dk Diverse		292	0
Web og design		11.500	15.400
Hosting		29.454	15.290
Diverse		4.185	804
<b>I alt</b>		<b>106.240</b>	<b>48.039</b>

## Noter

	Note	2022 kr.	2021 kr.
<b>Åbne Vilde Haver</b>	<b>9</b>		
Indtægt		-90.100	0
Internt timeforbrug		0	0
Hæfte		71.595	0
Markedsføring		9.078	0
<b>I alt</b>		<b>-9.428</b>	<b>0</b>
<b>Vild mad</b>	<b>10</b>		
Indtægt		0	-78.098
Internt timeforbrug		0	12.845
Honorar artikel		0	8.750
Afsat revisor		0	10.000
Honorar og frikøb Mikael		0	46.503
<b>I alt</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Vilde rødder</b>	<b>11</b>		
Indtægt		-351.681	-148.420
Honorar Signe		204.170	68.680
Undervisningsudgifter		19.335	2.138
Frikøb Mikael		33.026	23.496
Transport		9.373	1.282
<b>I alt (netto indtægt)</b>		<b>-85.776</b>	<b>-52.824</b>
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>12</b>		
Kostpris 16.12.2021		250.000	250.000
Primo afskrevet		-1.389	0
Årets afskrivninger		-16.667	-1.389
<b>I alt</b>		<b>231.944</b>	<b>248.611</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2022</b>		<b>231.944</b>	<b>248.611</b>
<b>Likvide beholdninger</b>	<b>13</b>		
Merkur 8401 1725813		94.592	104.967
Merkur 8401 1079328 - drift		278.191	336.321
Merkur 8401 1078924		8.231	9.021
Merkur 8401 15440518		8.166	9.492
Merkur 8401 5435575		7.591	9.448
Merkur 8401 1135328		9.712	9.878
Arbejdernes Landsbank 5346-0557840		746.866	747.998
Shipmondo.dk		2.796	1.315
Kassebeholdning, kontant		4.177	2.402
<b>I alt</b>		<b>1.160.321</b>	<b>1.230.842</b>

## Noter

	Note	2022 kr.	2021 kr.
<b>Egenkapital</b>	<b>14</b>		
Egenkapital, primo		627.677	586.853
Årets resultat, overført		-220.621	40.824
<b>I alt</b>		<b>407.056</b>	<b>627.677</b>
<b>Anden gæld</b>	<b>15</b>		
Skyldige omkostninger, i øvrigt		72.514	21.453
Skyldige omkostninger - Havenyt provision		3.908	825
Afsat revisorhonorar til årsrapport		25.000	22.500
<b>I alt</b>		<b>101.421</b>	<b>44.778</b>
<b>Merværdiafgift</b>	<b>16</b>		
Skyldig moms, primo		0	0
Udgående moms, (salg)		33.473	50.396
Moms af køb af ydelser i udlandet med omvendt betalingspligt		7.400	0
Indgående moms, (køb)		-23.336	-27.189
Afregnet moms		-14.435	-20.245
<b>I alt</b>		<b>3.102</b>	<b>2.962</b>
<b>Skatter og sociale bidrag for ansatte</b>	<b>17</b>		
Skyldig A-skat, AM- bidrag, december 2022		45.557	37.835
Skyldig A-skat, AM- bidrag, udskudt betalingsfrist covid-19		0	25.265
Skyldig ATP bidrag m.v.		2.840	3.653
Hensat feriepengeforpligtelse		45.290	56.654
<b>I alt</b>		<b>93.687</b>	<b>123.407</b>

### Eventualposter

Foreningen har samlet en eventualforpligtelse på kr. 15.000.

Foreningen har herudover ingen eventualforpligtelser udover hvad der allerede er oplyst i årsregnskabet.

### Årets gavebidragsindsamlinger

19

I regnskabsåret for 2022 har Landsforeningen Praktisk Økologi haft følgende indsamlinger:

- Drift af havenyt, som indsamles dels via link på Havenyts hjemmeside og på foreningens egen hjemmeside. Som det fremgår af dette års regnskab på side 12, note 8 er der indsamlet 87.193 kr. til drift af havenyt og bidraget er anvendt til delvis finansiering af driftsomkostningerne i note 8 på i alt 320.323 kr., heraf foreningens årlige administrative udgift på 3.400 kr. i gebyr til indsamlingsnævnet.

- Drift af Landsforeningen Praktisk Økologi, som indsamles via link på foreningens egen hjemmeside. Som det fremgår af dette års regnskab på side 11, note 1 er der indsamlet 8.860 kr. Indsamlingen er anvendt til delvis finansiering af foreningens øvrige driftsudgifter på i alt 2.245.752 kr. (side 9 i årsregnskabet).

## Signe Schrøder

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Anne Signe Schrøder  
Bestyrelsesformand  
ID: 5ba5f8b5-35c4-427a-9899-ada500571307  
Tidspunkt for underskrift: 21-03-2023 kl.: 06:17:08  
Underskrevet med MitID



## Søren Vissing Nielsen

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Søren Vissing Nielsen  
Bestyrelsesmedlem  
ID: 916013b4-63d3-43c2-9cc5-b75e4afdca7  
Tidspunkt for underskrift: 23-03-2023 kl.: 11:02:35  
Underskrevet med MitID



## Mette Telling

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Mette Telling  
Bestyrelsesmedlem  
ID: 2ccc7be3-2460-42b9-b36d-7bef2cc1b88f  
Tidspunkt for underskrift: 20-03-2023 kl.: 17:11:28  
Underskrevet med MitID



## Birte Brorson

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Birte Brorson Christensen  
Bestyrelsesmedlem  
ID: 12a27a03-955b-4854-8118-785da738d8dd  
Tidspunkt for underskrift: 22-03-2023 kl.: 07:05:37  
Underskrevet med MitID



## Mikkel Berggreen Schmidt

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Mikkel Berggreen Schmidt  
Bestyrelsesmedlem  
ID: b4f1ae08-1744-4723-9e54-8c6a69cc14ba  
Tidspunkt for underskrift: 22-03-2023 kl.: 07:48:20  
Underskrevet med MitID



## Lene Fuglsang

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Lene Fuglsang Svendsen  
Bestyrelsesmedlem  
ID: 394e3d15-782f-4147-8bf3-e9c046c96fa3  
Tidspunkt for underskrift: 21-03-2023 kl.: 21:35:19  
Underskrevet med MitID



## Flemming Johansen

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Flemming Johansen  
Bestyrelsesmedlem  
ID: 87736e49-d4d9-4471-ba95-482e63651058  
Tidspunkt for underskrift: 24-03-2023 kl.: 09:32:03  
Underskrevet med MitID



## Lisbeth Wierling Schimmelmann

---

Navnet returneret af dansk NemID var:  
Lisbeth Wierling Schimmelmann  
Revisor  
På vegne af RevisorGården  
ID: 95774703  
Tidspunkt for underskrift: 24-03-2023 kl.: 09:33:34  
Underskrevet med NemID

NEM ID

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at [www.esignatur.dk](http://www.esignatur.dk).